

# MUSEUMSDIREKTØR SØGES



Dansk Jødisk Museum søger en direktør, der sammen med et mindre men dedikeret og kompetent personale skal realisere og udvikle museets strategi om at arbejde med den jødiske kulturarv og historie i Danmark gennem 400 år. Dansk Jødisk Museum skal gennem indsamling, registrering, forskning, bevaring og formidling virke for sikringen af Danmarks jødiske kulturarv. Museet belyser bl.a. diversitet, identitetsspørgsmål, integration og forholdet mellem den danske jødiske minoritet og det omgivende danske samfund, så det giver mening i en nutidig kontekst med de særlige problemstillinger, som f.eks. en stigende antisemitisme udgør.

Dansk Jødisk Museum er et statsanerkendt, kulturhistorisk museum og hovedmuseum for dansk jødisk kulturhistorie i Danmark. Museet blev indviet den 8. juni 2004 og blev statsanerkendt i 2011. Museet har en lille fastansat stab samt frivillige og studenter – i alt 30.

## Som direktør bliver din opgave

- at stå i spidsen for et engageret, levende og både nationalt samt internationalt orienteret museum, der bygger på en høj faglighed.
- at fortsætte arbejdet med at højne museets internationale og nationale profil ved at sikre strategisk, faglig og økonomisk opbakning til museet fra relevante samarbejdspartnere, fonde, kommune og stat.
- at videreudvikle profilen som et af Danmarks bedste museer indenfor formidling og nytænkning af måden at drive museum på.

## Profil

- Ph.d. – eller lignende - i et museumsrelevant fag uden at være for snæver universitær.
- Du er visionær og innovativ.
- Du er en eminent fundraiser og din kommercielle og økonomiske forståelse og stærke forhandlingsevner er naturlige egenskaber, der er medvirkende årsag til realiseringen af museets strategi.
- Du har politisk tæft og kan formidle museets potentialer til det politiske system og andre relevante samarbejdspartnere.
- Du er en udadvendt og fremtrædende repræsentant for museet nationalt og internationalt.
- Du har ledelseserfaring og din ledelsestil er involverende og målrettet. Du har blik for hele organisationen samtidig med, at du giver den enkelte medarbejder mulighed for selvstændige initiativer, der sikrer motivation, iderigdom og engagement med henblik på at sikre museets innovative fremdrift.

## **Ansøgningsfrist**

- Ansøgningsfrist: 29. april 2020 kl. 16.00
- Ansøgning med eventuelle bilag sendes pr. e-mail til Finn Schwarz (fs@horten.dk)
- Lønniveau forhandles indenfor rammerne af normale og overenskomstmæssige rammer.
- Forventet tiltrædelse: 1. september 2020 eller snarest derefter.

Spørgsmål vedrørende stillingen kan rettes til:

- Bestyrelsesformand for Dansk Jødisk Museum Finn Schwarz tlf. 52344150
- Næstformand Michael Metz Mørch tlf. 40456270
- Se mere om Dansk Jødisk Museum på [jewmus.dk](http://jewmus.dk).